

## Über die Schule

an die  
Samtgemeinde Gieboldehausen  
-Fachbereich 4 Bauen und Wohnen-  
Frau Stender  
Hahlestr. 1  
37434 Gieboldehausen

## Antrag auf Schulraumnutzung

Hiermit beantrage ich die Benutzung eines Schulraumes/der Turnhalle für schulfremde Zwecke.

Schule \_\_\_\_\_  
Art des Raumes \_\_\_\_\_  
Benutzungszweck \_\_\_\_\_  
Teilnehmerzahl \_\_\_\_\_  
Eintrittspreise/Teilnehmerentgelt \_\_\_\_\_  
Benutzungstag und Uhrzeit \_\_\_\_\_  
Auf- und Abbautage \_\_\_\_\_  
Antragsteller/-in \_\_\_\_\_  
Anschrift \_\_\_\_\_  
(evtl. die des Auftraggebers) \_\_\_\_\_

Verkauf von Speisen und Getränken  ja  nein

Bei allgemeiner Nutzung durch Vereine ist ein Nutzungsentgelt in Höhe von 25 € für Wasser, Abwasser und Strom je Tag zu zahlen.

Wird für die Veranstaltung Eintritt erhoben oder findet ein Verkauf von Speisen und Getränke statt, so ist ein Benutzungsentgelt in Höhe von 50 – 150 € je Tag zu entrichten. Die Höhe hierfür wird ja nach Einzelfall entschieden.

Der Antragsteller/-in erkennt die Bedingung für die Benutzung von Schulräumen und die jeweilige Schulordnung, soweit diese nicht ausschließlich die schulinterne Unterrichtsgestaltung regelt, mit seiner/ihrer Unterschrift an.

Der Benutzer haftet der Samtgemeinde Gieboldehausen für Personen – und Sachschäden aller Art, die im Zusammenhang mit seiner Veranstaltung, einschließlich der Proben, Vorbereitungen und Aufräumarbeiten, den Bediensteten der Samtgemeinde zugefügt oder an den überlassenen Räumen, Einrichtungen und Gräten verursacht werden. Er/Sie ist verpflichtet, jeden Schaden bei der Samtgemeinde Gieboldehausen unverzüglich anzuzeigen.

Bei Veranstaltungen, bei denen die Gefahr einer Beschädigung des Gebäudes, seiner technischen und sonstigen Einrichtungen besteht, ist die Samtgemeinde berechtigt, die Benutzung von einer Sicherheitsleistung abhängig zu machen. Die Sicherheitsleistung muss in Geld oder in Form einer Bankbürgerschaft in der vom Benutzer festgesetzten Höhe erbracht werden. Die Sicherheitsleistung soll in der Regel 10.000 € nicht übersteigen.

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift)

dem Schulleiter/-in

der Grund-/ Hauptschule \_\_\_\_\_

mit der Bitte um Stellungnahme und Rückgabe an die

Samtgemeinde Gieboldehausen  
Fachbereich 4 Bauen und Wohnen  
Frau Stender  
Hahlestr. 1  
37434 Gieboldehausen

---

Urschriftlich

dem Fachbereich 4

zurückgereicht.

Bedenken werden nicht erhoben – wie folgt erhoben.

Der Hausmeister ist anwesend:

ja

nein

---

(Ort, Datum)

---

(Schulleiter/in)